

COMUNE DI TRIUGGIO
Provincia di Milano

REGOLAMENTO

***PER L'USO DEI BENI
COMUNALI***

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento disciplina l'utilizzo di beni comunali patrimoniali, disponibili e indisponibili, mobili e immobili, che per loro natura o per determinazione comunale sono suscettibili di tale uso.

ART. 2 - INDIVIDUAZIONE DEI BENI

Il presente Regolamento, in particolare, concerne la disciplina dell'uso dei beni sottoelencati:

2.1 IMPIANTI SPORTIVI

- a1)- Palazzetto dello Sport, Via Kennedy;
- b1) - Area sportiva esterna al Palazzetto, Via Kennedy;
- c1) - Palestra Scuola Elementare Triuggio, Via De Gasperi;
- d1) - Palestra Scuola Elementare Tregasio, Via Don D. Colli;

2.2 CENTRI CIVICI

- a2) - Centro Civico Triuggio, Via Diaz;
- b2) - Centro Civico Rancate, Via Appiani;
- c2) - Centro Civico Canonica, Via Delle Grigne;
- d2) - Centro Civico presso Biblioteca, Via Kennedy;
- e2) - Sala Riunioni Palazzetto dello Sport, Via Kennedy;

ART. 3 - DESTINAZIONE D'USO

Le strutture pubbliche possono essere utilizzate come segue:

3.1 IMPIANTI SPORTIVI

- a1) - attività di promozione allo sport con esclusione del calcetto;
- b1) - partite di campionato e/o attività agonistiche;
- c1) - tornei sportivi;
- d1) - pratica sportiva amatoriale.
- e1) - attività culturali e ricreative (solo ed esclusivamente area esterna al Palazzetto)

3.2 CENTRI CIVICI

- a2) - convegni e congressi;
- b2) - attività culturali;
- c2) - incontri e riunioni;
- d2) - assemblee pubbliche.

ART. 4 - DESTINATARI

4.1 IMPIANTI SPORTIVI

- a1) - associazioni sportive;

- b1) - società sportive;
- c1) - gruppi sportivi;
- d1) - gruppi di cittadini.

4.2 CENTRI CIVICI

- a2) - istituzioni (Amministrazione dello Stato, Enti pubblici territoriali e non, loro articolazioni ed espressioni);
- b2) - organizzazioni sindacali o di categoria, purchè riconosciute;
- c2) - ordini professionali;
- d2) - formazioni politiche, che abbiano una rappresentanza nel Parlamento nazionale o negli Enti locali;
- e2) - Gruppi culturali, società sportive, associazioni ambientali, Organismi a carattere educativo e religioso, gruppi sportivi o ricreativi, organizzazioni giovanili, movimenti di opinione o di promozione civile a condizione che abbiano finalità corrispondenti o comunque non confliggenti con le Leggi e Regolamenti vigenti;

Non è consentito l'uso di alcuna struttura da parte di un singolo cittadino.

ART. 5 - RICHIESTA DI UTILIZZAZIONE

I soggetti interessati all'uso di beni comunali dovranno presentare domanda all'Amministrazione comunale, indicando nella stessa:

- a) - generalità complete del richiedente;
- b) - eventuale ente, organismo, associazione, ecc., rappresentato;
- c) - durata dell'utilizzo;
- d) - scopo della richiesta;
- e) - assunzione di responsabilità in relazione all'attività che si intende svolgere.

La richiesta per l'uso di beni in modo continuativo dovrà essere presentata entro il 20 Settembre di ogni anno. Le richieste per usi momentanei e/o per l'espletamento di particolari manifestazioni da effettuarsi durante l'anno, dovranno essere presentate almeno 20 giorni prima dell'utilizzo.

In casi eccezionali e/o di urgenza l'Amministrazione comunale può a discrezione vagliare le richieste pervenute in ritardo rispetto a quanto sopra stabilito.

ART. 6 - ISTRUTTORIA AI FINI DEL RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO

Il responsabile del procedimento curerà l'istruttoria finalizzata all'emissione del provvedimento finale.

