

## COMUNE DI CORSICO

(Provincia di Milano)

### BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA – CIG 5442471525

1. Amministrazione appaltante: Comune di Corsico - Prov. di Milano – Settore Sviluppo di Comunità - Via Roma n. 18, tel. 02/4480631/655/658 \_ Telefax 02/4480654 – PEC: [ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it](mailto:ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it); e-mail [servizisociali@comune.corsico.mi.it](mailto:servizisociali@comune.corsico.mi.it); sito Internet: [www.comune.corsico.mi.it](http://www.comune.corsico.mi.it);

2. **Oggetto dell'appalto:** servizio di assistenza educativa scolastica agli alunni disabili frequentanti le scuole di ogni ordine e grado del Comune di Corsico, Milano e provincia , come meglio specificato nel relativo Capitolato, Il servizio rientra tra quelli previsti dall'art. 20, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 ( all. IIB Cat. 25 CPV 85311200-4 servizi di assistenza sociale per disabili), pertanto la presente procedura di gara non è soggetta all'applicazione della vigente normativa in materia di affidamento degli appalti pubblici di servizi, fatta salva l'applicazione degli artt. 65, 68 e 225 del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei Contratti). L'aggiudicazione è quindi disciplinata dalle disposizioni contenute nella determinazione a contrarre, nel bando, nel Capitolato speciale e risulterà applicabile, oltre agli articoli del Codice sopra richiamati, esclusivamente la normativa espressamente richiamata negli atti di gara.

3. **Durata del contratto:** dal 07/01/2014 al 30/06/2015, ad esclusione dei mesi di luglio ed agosto 2014. Alla scadenza, l'affidamento potrà essere eventualmente prorogato per il tempo strettamente necessario in attesa dell'esito della nuova gara e delle successive procedure di gara, fino all'attivazione del nuovo affidamento, indicativamente non oltre tre mesi. E' facoltà dell'Amministrazione comunale procedere, nelle more della stipula del contratto, e qualora ne se ne ravvisino ragioni di particolare urgenza, trattandosi di servizi essenziali per la tutela di minori disabili, che non possono essere interrotti, alla consegna anticipata del servizio, ai sensi di quanto disposto dall'art. 11, comma 9, del D.Lgs. 163/2006.

4. **Base di gara: Euro 314.743,00.=**, I.V.A. di legge ove dovuta esclusa, di cui Euro 00,00.= (zero) per costi della sicurezza. Non sono ammesse offerte pari o superiori alla base di gara. L'importo di aggiudicazione sarà quello risultante dalla gara.

5. **Procedura di gara e criteri di aggiudicazione:** la gara sarà espletata nella forma della procedura aperta, in conformità agli artt. 3 e 55 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, ed aggiudicata con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 83 dello stesso D.Lgs. 163/2006, secondo i seguenti criteri e sub-criteri di valutazione:

<b>ELEMENTI QUALITATIVI (Massimo 60 punti) che verranno assegnati secondo i seguenti criteri:</b>	<b>PUNTI MINIMI</b>	<b>PUNTI MASSIMI</b>
Indicazione del numero degli addetti impiegati a tempo pieno e part time, specifiche qualifiche, titoli scolastici e professionali posseduti, anzianità media di servizio nella mansione	0	10
Dichiarazione che i propri dipendenti frequentano costantemente, su iniziativa della Ditta, corsi di aggiornamento, di qualificazione e di professionalità, illustrandone le modalità operative o analoghe iniziative che dimostrino inequivocabilmente il grado di qualificazione professionale	0	5
Indicazione delle strategie di contenimento del turn over	0	8
Servizi ed esperienze innovativi gestiti territorialmente che dimostrino il radicamento nel territorio e la concreta attitudine ad operare e a realizzare un servizio integrato e diversificato nell'ambito della rete locale dei servizi alla persona	0	5
Proposta organizzativa comprendente: - gli obiettivi, - le azioni,	0	15

- gli strumenti che si intendono impiegare, compresi gli strumenti di governo, di presidio e di controllo della gestione del servizio.		
Creazione di attività innovative, sperimentali, integrative e migliorative della qualità del servizio. Saranno valutate e, quindi, potrà essere attribuito il relativo punteggio, solo quelle attività che saranno chiaramente valorizzate in termini economici.	0	9
Dimostrazione di essere possessore di una Carta del Servizio e presentazione di una bozza di protocollo di intesa per regolamentare il rapporto con gli istituti scolastici	0	4
Assetto organizzativo tra il Comune di Corsico e il/i partner progettuale/i nella gestione dei servizi e degli interventi	0	4

In ordine alla valutazione degli elementi tecnico/qualitativi si precisa quanto segue:

- l'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti di natura tecnico/qualitativa avverrà calcolando la media dei coefficienti, **compresi tra 0 e 1**, espressi in valori centesimali attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario a ciascun criterio dell'offerta secondo la seguente scala di valori:

<b>COEFFICIENTE ATTRIBUITO</b>	<b>GIUDIZIO</b>
<b>0</b>	<b>Del tutto inadeguato</b>
<b>0,4</b>	<b>Insufficiente</b>
<b>0,6</b>	<b>Sufficiente</b>
<b>0,7</b>	<b>Discreto</b>
<b>0,9</b>	<b>Buono</b>
<b>1</b>	<b>Eccellente</b>

Il coefficiente medio così ottenuto verrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio preso in considerazione.

Le declaratorie dei giudizi saranno esplicitate prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche e riportate nel relativo verbale di gara.

Saranno dichiarate non ammissibili le offerte delle Ditte che non avranno conseguito un punteggio sull'elemento qualitativo (progetto) di almeno 36 punti su 60, e pertanto non si darà luogo all'apertura della relativa offerta economica.

<b>ELEMENTO ECONOMICO</b>		<b>MAX 40 PUNTI</b>
---------------------------	--	-------------------------

Il punteggio dell'offerta economica sarà assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

$$\text{Punteggio } i_{\text{esimo}} = \frac{\text{miglior prezzo offerto} \times 40}{\text{Prezzo } i_{\text{esimo}} \text{ offerto}}$$

Ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, la Commissione di gara procederà alla valutazione della congruità delle offerte e, ai sensi del successivo art. 88, comma 7, del citato D.Lgs. 163/2006, procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi 1 e 5 dello stesso art. 88.

**6. Soggetti ammessi alla gara:** Possono partecipare alla gara i soggetti indicati dall'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006. A tale riguardo si precisa quanto segue:

- i consorzi di cui alle lettere b) e c) del richiamato art 34, c. 1, del D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale;
- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o in più di un consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e) del richiamato art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti

gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio dei mandanti.

Non sono ammesse le associazioni in partecipazione e le organizzazioni di volontariato di cui alla Legge 266/1991.

**7. Requisiti per la partecipazione alla gara:** all'atto dell'offerta i concorrenti devono risultare in possesso dei seguenti requisiti minimi:

**7.1 Requisiti di ordine generale:**

a) insussistenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-bis*), *m-ter* ed *m-quater* del D.Lgs. 163/2006; in caso di Consorzi e/o Raggruppamenti temporanei, già costituiti o costituendi, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da CIASCUNA Ditta/Cooperativa del Consorzio/Raggruppamento;

b) insussistenza dell'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011;

c) l'inesistenza a proprio carico di sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto, ai sensi dell'art. 67, comma 8, del D.Lgs. 159/2011;

d) essere in regola con le norme riferite ai piani individuali di emersione ai sensi della Legge 266/2002;

e) essere in regola con gli obblighi previsti dal D.Lgs. 196/2003;

f) svolgere la propria attività rispettando quanto definito nel D.Lgs. 81/2008, in materia di prevenzione e protezione sul lavoro;

**7.2 Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione alla CCIAA per attività consona all'assunzione dell'appalto, ovvero nel registro professionale dello Stato di residenza;

- per sole Cooperative e loro Consorzi, altresì l'iscrizione all'albo nazionale delle Cooperative;

- per le Cooperative sociali e per i Consorzi di Cooperative sociali, altresì, l'iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative sociali.

In caso di Consorzi e/o Raggruppamenti temporanei, già costituiti o costituendi, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da CIASCUNA Ditta/Cooperativa del Consorzio/Raggruppamento;

#### **7.3 Requisiti di carattere economico e finanziario:**

- presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno DUE istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993 (art. 41, comma 4, del D.Lgs. 163/2006) dalle quali risulti specificamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire i servizi di cui al presente bando.

#### **7.4 Requisiti di carattere tecnico e organizzativo:**

- aver prestato presso Pubbliche Amministrazioni, nel periodo intercorrente nell'ultimo triennio (anni scolastici 2009/2010, 2010/2011 e 2011/2012) servizio di assistenza educativa scolastica agli alunni diversamente abili frequentanti le scuole sia dell'Infanzia, sia Primaria, sia Secondaria di I e II grado, per almeno un intero anno scolastico, con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata e/o interruzione di rapporto per inadempienze, violazioni contrattuali, o altre cause.

Per l'ammissione dei Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, i requisiti di idoneità finanziaria e tecnica di cui ai precedenti punti 7.3 e 7.4 devono essere posseduti e comprovati dagli stessi; per l'ammissione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 34 del medesimo D.Lgs. 163/2006, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di cui ai punti 7.1, 7.2 e 7.4 mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000.

La provata mancanza di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla gara.

**8. Modalità di presentazione dell'offerta:** l'offerta redatta in lingua italiana deve essere composta:

a) dalla documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara;

- b) da un'offerta tecnica;
- c) da un'offerta economica.

La documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere presentate in tre distinte buste (o plichi) non trasparenti, sigillate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno la denominazione del concorrente, l'oggetto dell'appalto e, ove ricorre, la scritta "**documentazione amministrativa**", "**offerta tecnica**" o "**offerta economica**". Le tre buste andranno inserite in un plico esterno perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, sul quale dovrà essere riportata la denominazione del concorrente e la scritta: "**NON APRIRE: contiene documenti per la GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA - GENNAIO 2014/GIUGNO 2015 - CIG: 5442471525**",

Il plico così formato dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro le ore 12:00 del giorno 17 dicembre 2013, all'Ufficio Protocollo del Comune di Corsico, Via Roma n. 18, 20094 CORSICO (MI), a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata. E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano durante gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo del Comune.

**8.1 Documentazione amministrativa:** la documentazione per la partecipazione alla gara consta di tutti i seguenti documenti:

- a) **l'istanza di partecipazione conforme allo "Allegato A"**,
- b) **dichiarazione sostitutiva conforme allo "Allegato B"**
- c) **deposito cauzionale provvisorio dell'importo di Euro 6.294,86.=**, pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta, costituito con una delle seguenti modalità:

- assegno circolare intestato alla Tesoreria del Comune di Corsico presso la Banca Popolare di Milano Ag. 73 - Via Cavour 48 - Corsico (MI)  
**IBAN: IT 43 E 05584 33030 000000001268;**

- bonifico bancario presso la Tesoreria del Comune di Corsico presso la Banca Popolare di Milano Ag. 73 - Via Cavour 48 - Corsico (MI)  
**IBAN: IT 43 E 05584 33030 000000001268**, con la seguente causale:

“Deposito cauzionale provvisorio per gara assistenza educativa scolastica Comune di Corsico – CIG 5442471525, (allegare contabile avvenuto bonifico);

- fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle Finanze; tale fidejussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e l'operatività della stesa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. La fidejussione deve avere validità per almeno 180 giorni dal giorno ultimo per la presentazione dell'offerta. Il deposito cauzionale provvisorio è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione indicata all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006. Per fruire di tale beneficio il concorrente dichiara il possesso del requisito e lo documenta allegando fotocopia della certificazione, corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

d) **capitolato d'appalto**, predisposto dalla Stazione appaltante, sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante per accettazione;

e) **impegno di un fideiussore** a rilasciare le garanzie fideiussorie per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

f) **idonee dichiarazioni da parte di almeno DUE istituti bancari** o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/2003 (art. 41, comma 4, del D.Lgs. 163/2006) dalle quali risulti specificamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire i servizi di cui al presente bando;

Le dichiarazioni bancarie devono essere presentate:

1. da ciascun impresa componente il raggruppamento, costituendo o costituito, o consorzio ordinario di concorrenti, costituendo o costituito;
2. dal consorzio o dalle imprese indicate come partecipanti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del Codice.



g) **ricevuta di pagamento della tassa di gara di Euro 35,00.=** scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2011, e collegandosi all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>;

8.2 **Offerta tecnica:** l'offerta tecnica dovrà essere resa dal legale rappresentante della Ditta/Cooperativa/Consorzio offerente sotto forma di autocertificazione in carta semplice e riguardare gli elementi di valutazione, successivamente verificabili, così come indicati al precedente punto 5 del presente bando. Il progetto di gestione dovrà essere compreso in un elaborato di massimo 5 (cinque) pagine in formato A4, sviluppato su 60 righe per pagina nel carattere Times New Roman, Font 12;

8.3. **Offerta economica:** l'offerta economica dovrà essere perfettamente conforme all'"Allegato C", predisposto dalla Stazione appaltante, dovrà essere redatta in lingua italiana, e contenere, sia in cifre che in lettere, il prezzo complessivo e la percentuale di ribasso offerti sull'importo posto a base di gara. Non sono ammesse offerte in aumento.

In particolare, nella compilazione del QUADRO a) dell'offerta, l'offerente dovrà considerare l'impegno ad assorbire nel proprio organico il personale che risulta sia stato operante nell'anno scolastico 2012/2013 per il servizio oggetto del presente appalto (vedi art. 5 del Capitolato).

9. **Data di svolgimento della gara:** Le operazioni di gara si terranno presso la Sala consiliare del Comune in Via Roma n. 18, con inizio dalle ore **9:30** del giorno **19 dicembre 2013**.

In seduta aperta al pubblico, la Commissione di gara provvederà all'apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica della completezza e regolarità della **documentazione amministrativa** presentata ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla gara. Quindi provvederà **all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche** presentate dai concorrenti ammessi alla fase successiva della gara ed all'esame della loro regolarità in ordine a quanto previsto dal presente bando e dal capitolato d'appalto. Le offerte tecniche ammesse saranno valutate dall'organo di gara, **in seduta non aperta al pubblico**, per l'attribuzione dei punteggi ai fini dell'aggiudicazione, sulla base dei fattori ponderali e dei criteri indicati.

La Commissione di gara provvederà alla valutazione degli elementi di ogni singola offerta tecnica ed all'attribuzione dei relativi punteggi esclusivamente in merito alla documentazione prodotta.

Ai concorrenti ammessi verrà comunicato, a mezzo telefax o posta elettronica o PEC, la data di apertura delle offerte economiche, che si svolgerà in seduta pubblica. Ad inizio di tale seduta verranno comunicati i punteggi assegnati alle singole offerte tecniche.

La Commissione di gara, quindi, provvederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'esame della loro regolarità in relazione a quanto previsto dal precedente punto 8.3, procedendo quindi all'attribuzione dei relativi punteggi. Il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica) sarà dichiarato aggiudicatario provvisorio della gara.

Alle sedute pubbliche delle operazioni di gara è richiesta la presenza, in nome dei concorrenti, del legale rappresentante o di altro soggetto formalmente incaricato dallo stesso.

**11. Altre informazioni:** Tutta la documentazione di gara potrà essere scaricata, fino alla data di scadenza del bando, dal sito internet [www.comune.corsico.mi.it](http://www.comune.corsico.mi.it), oppure essere richiesta all'Ufficio Servizi Sociali - Tel. 02/4480631/655/658 Fax 02/4480654.

Eventuali richieste di chiarimenti in merito al presente bando potranno essere formulate per iscritto, non oltre il quinto giorno antecedente la scadenza per la presentazione delle offerte, al seguente indirizzo di posta elettronica [servizisociali@comune.corsico.mi.it](mailto:servizisociali@comune.corsico.mi.it); Le risposte, se ritenute di interesse generale, verranno pubblicate sul sito internet [www.comune.corsico.mi.it](http://www.comune.corsico.mi.it), nella sezione FAQ della documentazione di gara. Per le comunicazioni di cui al comma 5-bis, dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006, la Ditta concorrente dovrà indicare il recapito dove intende ricevere le informazioni relative alla gara ed eventualmente autorizzare l'Ente appaltante ad inviare le comunicazioni a mezzo fax o PEC.

Responsabile del procedimento è il Dott. Marco Papa - Tel. 024480658 - email: [servizisociali@comune.corsico.mi.it](mailto:servizisociali@comune.corsico.mi.it);

Il presente bando viene pubblicato sui siti Internet:

- [www.comune.corsico.mi.it](http://www.comune.corsico.mi.it);
- [www.avcp.it](http://www.avcp.it);
- <https://osservatorio.oopp.regione.lombardia.it>

e sulla GURI e sulla GUCE.

Corsico, 25 novembre 2013

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SVILUPPO DI COMUNITA'  
(Dott. Marco Papa)