

**BANDO INTEGRALE
DELLA PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ORGANIZZAZIONE
E LA GESTIONE DELLE ATTIVITA’ DI “EDUCAZIONE ALLO SPORT”.
ANNO SCOLASTICO 2015/2016. PERIODO: FEBBRAIO/GIUGNO 2016. CIG 6535070E5A**

PREMESSE:

Il presente bando stabilisce le procedure di appalto, i requisiti e le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e compilazione dell’offerta e più in generale, tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Per l’affidamento dei servizi previsti dal presente bando, il Comune di Corsico bandisce una procedura aperta avvalendosi del sistema informatico dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) – Piattaforma SinTel – accessibile all’indirizzo www.arca.regione.lombardia.it dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori nonché le modalità d’uso del sistema. Ulteriori chiarimenti sull’utilizzo della piattaforma potranno essere richiesti contattando il call center al numero verde 800.116.738.

La presente procedura sarà svolta seguendo le indicazioni dell’attuale normativa vigente:

- Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- DPR 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni ed integrazioni.

L’intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l’e-procurement di ARCA, SINTEL.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all’operatività sulla piattaforma, fare riferimento all’allegato “Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL”.

Tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara, fino all’aggiudicazione provvisoria, avverranno di regola, per via telematica, attraverso l’apposito spazio all’interno di SINTEL denominato “*Comunicazioni della procedura*” assegnato al concorrente al momento della registrazione ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al concorrente.

Il concorrente con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all’interno di SINTEL.

Le medesime comunicazioni inerenti la procedura potranno, inoltre, a scelta e discrezione del Comune di Corsico, essere inviate agli ulteriori recapiti dichiarati e autorizzati dal concorrente.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data e orario di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SINTEL sono determinate dalle registrazioni del sistema (log).

In caso di RTI costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all’impresa mandataria, rilasciando un’apposita dichiarazione.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sull’oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o allo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Corsico per mezzo della funzione “*Comunicazioni della procedura*” presente sulla piattaforma SINTEL entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 9 febbraio 2016.**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità “*Comunicazioni della procedura*”.

1. Amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Corsico – 20094 Provincia di Milano – Via Roma, 18

Settore Sviluppo di Comunità/Servizio Programmazione e Gestione Amministrativa

Indirizzo internet: www.comune.corsico.mi.it

2. Oggetto dell'Appalto:

Oggetto dell'appalto è l'organizzazione e la gestione delle attività di "Educazione allo Sport" - Anno Scolastico 2015/2016 - Periodo: febbraio/giugno 2016.

3. Luogo di esecuzione del servizio:

Istituti scolastici sul territorio del Comune di Corsico.

4. Durata del Contratto:

Dalla data di aggiudicazione provvisoria della gara, presumibilmente 1 febbraio 2016 fino al 30 giugno 2016.

5. Base di gara: Euro 26.230,00 .=, oltre I.V.A. di legge ove e se dovuta.

6. Procedura di gara e criteri di aggiudicazione:

La gara viene espletata nella forma della procedura aperta, in conformità agli artt. 3 e 55 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, e aggiudicata in applicazione del criterio del **prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.

7. Soggetti ammessi alla gara:

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati dall'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, qualora in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, economico finanziari e tecnico organizzativi richiesti nel presente bando.

I consorzi di cui alle lettere b) e c) del richiamato art 34, c. 1, del D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare in sede di partecipazione per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale;

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o in più di un consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;

E' consentita la partecipazione ai soggetti di cui alle lettere d) ed e) del richiamato art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio dei mandanti.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo sono tenuti a dichiarare la percentuale di partecipazione al raggruppamento, in quanto ai sensi dell'art. 37, co. 13, del D.Lgs. 163/2006, devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al RTI, costituendo la carenza di tale informazione, motivo di esclusione dalla presente procedura, fermo restando che ognuno dei concorrenti conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Nel caso di soggetti associati con organizzazione già formalizzata con atto notarile, quest'ultimo deve essere allegato in copia resa autentica secondo le modalità di legge, all'istanza di partecipazione.

Non sono ammesse le associazioni in partecipazione e le organizzazioni di volontariato di cui alla Legge 266/1991.

E' consentito l'avvalimento secondo quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006. Il concorrente deve produrre la documentazione prevista al co. 2, lettera da a) a g) dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo. La mancanza della documentazione suddetta, ovvero la non conformità dei contenuti, comporta l'esclusione per mancanza dei requisiti del concorrente. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipano alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

8. Requisiti per la partecipazione alla gara: i concorrenti devono risultare in possesso dei requisiti minimi:

8.1 Requisiti di ordine generale:

a) insussistenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-bis*), *m-ter* ed *m-quater* del D.Lgs. 163/2006; in caso di Consorzi e/o Raggruppamenti temporanei, già costituiti o costituendi, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascun soggetto del Consorzio/Raggruppamento;

b) insussistenza dell'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011;

c) essere in regola con le norme riferite ai piani individuali di emersione ai sensi della Legge 266/2002;

- d) essere in regola con gli obblighi previsti dal D.Lgs. 196/2003;
e) svolgere la propria attività rispettando quanto definito nel D.Lgs. 81/2008, in materia di prevenzione e protezione sul lavoro;

8.2 Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla CCIAA per attività consona all'assunzione dell'appalto, ovvero nel registro professionale dello Stato di residenza;
- per sole Cooperative e loro Consorzi, altresì l'iscrizione all'albo nazionale delle Cooperative;
- per le Cooperative sociali e per i Consorzi di Cooperative sociali, altresì, l'iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative sociali.

In caso di Consorzi e/o Raggruppamenti temporanei, già costituiti o costituendi, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun soggetto del Consorzio/Raggruppamento;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di cui ai punti 8.1 e 8.2 con la compilazione e sottoscrizione, in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, della dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato A-1 "Domanda di ammissione".

La provata mancanza di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla gara.

8.3 Requisiti di carattere economico e finanziario:

Il concorrente dovrà presentare idonee dichiarazioni da parte di almeno DUE istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993 (art. 41, comma 4, del D.Lgs. 163/2006) dalle quali risulti specificamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire i servizi di cui al presente bando.

In caso di raggruppamento temporaneo o già costituito le dichiarazioni bancarie dovranno essere presentate da tutti i soggetti formanti il raggruppamento.

9. Termini, modalità e predisposizione dell'offerta in formato elettronico:

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa e dell'offerta tecnica e dell'offerta economica del concorrente secondo le modalità riportate sulla piattaforma Sintel.

Entro e non oltre il termine perentorio delle

ore 10:00 del 11 febbraio 2016

pena l'esclusione, il concorrente già registrato a SinTel, utilizzando le proprie chiavi d'accesso accede alla sezione "invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica.**

10. Documentazione amministrativa

Il concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" della presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

1. DOMANDA DI AMMISSIONE, redatta conformemente al facsimile di cui all'allegato A-1;
2. DICHIARAZIONE di cui all'allegato A-1-1 da parte di tutti i soggetti indicati alle lettere b), c), m-ter) del comma 1 art. 38 D. Lvo 163/2006 e smi compresi procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza e gli institori, secondo il fac simile allegato A-1-1. In caso di procuratore deve essere allegata scansione della procura;
3. (eventuale) DICHIARAZIONE come da Allegato A-1-2 nel caso di partecipazione in forma di Consorzio;
4. scansione firmata digitalmente di almeno **due referenze bancarie**, rilasciate da istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestante la solidità finanziaria ed economica del concorrente;

5. (eventuale) nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito – scansione firmata digitalmente del **MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l’atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

6. (eventuale) in caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti e Consorzi Ordinari di Concorrenti non ancora costituiti, l’**IMPEGNO** che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato nell’impegno stesso e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

7. scansione firmata digitalmente della garanzia provvisoria sottoforma di polizza fidejussoria, assicurativa o bancaria, nella misura del 2% del valore presunto dell’appalto, a corredo dell’offerta, di cui all’art. 75 del D. Lgs 12.04.2006, n. 163 e smi, **pari a Euro 524,60.=.**

8. scansione firmata digitalmente del Capitolato d’appalto sottoscritto per accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e/o in caso di ATI dai rispettivi legali rappresentanti;

9. scansione firmata digitalmente dell’impegno di un fidejussore a rilasciare le garanzie fideiussorie per l’esecuzione del contratto, di cui all’art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario;

10. (eventuale) scansione firmata digitalmente della dichiarazione e dei documenti per l’avvalimento da comporre conformemente a quanto previsto e stabilito dall’art. 49 del D.Lgs. 163/2006;

La domanda di partecipazione alla gara e annesse dichiarazioni di cui al precedente punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da cooperative riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso va trasmessa la scansione della relativa procura.

Per le sole dichiarazioni redatte per la partecipazione/autocertificazioni/dichiarazioni di raggruppamenti di imprese e per le dichiarazioni di partecipazione/autocertificazioni/dichiarazioni per consorzi nonché per le dichiarazioni dei soggetti individuati dall’art. 38 comma 1 lettera b) del D. Lgs 163/2006 e smi., qualora il dichiarante sia sprovvisto di firma digitale, lo stesso può firmare la dichiarazione con firma autografa allegando copia del documento di identità valido ed eseguire la copia scansata di detti documenti. In ogni caso, pena l’esclusione, questa documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal sottoscrittore che presenta l’offerta.

La domanda di ammissione e le dichiarazioni qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i GEIE già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni/documentazioni.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansate e firmate del documento d’identità dei soggetti dichiaranti.

11. Offerta economica:

Nell’apposito campo “**offerta economica**” presente sulla piattaforma “SinTel”, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà compilare l’apposito campo con l’indicazione della propria offerta economica indicando il ribasso percentuale unico sull’importo posto a base di gara al netto dell’I.V.A.

Al termine della compilazione dell’offerta economica, SinTel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore a ciò autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma SinTel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell’impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l’offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall’Italia, devono essere espressi in euro.

L’offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l’R.T.I., il Consorzio o il GEIE, nel caso di R.T.I., il Consorzio o GEIE non ancora costituito;

- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di R.T.I., Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

A pena di esclusione, l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

12. Operazioni di svolgimento della gara:

Il giorno **12 febbraio 2016** dalle ore 9:00, in seduta pubblica, nella sala Giunta del Comune di Corsico – Via Roma, 18 – sulla base della documentazione contenuta nelle offerte telematiche presentate, si procederà a:

- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- all'apertura delle buste telematiche delle offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi;

Alla seduta pubblica potrà partecipare un legale rappresentante dei concorrenti o un delegato munito di atto formale di delega.

L'aggiudicazione è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge.

13. Altre informazioni:

Ai sensi di quanto disposto dal comma 1 bis dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. la stazione appaltante escluderà i candidati/concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

La stazione appaltante si riserva:

- di non procedere, nelle ipotesi previste dall'art. 81, comma 3 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., all'aggiudicazione della gara senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo;
- di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel, o che impediscano di formulare l'offerta.

In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione, sul proprio sito istituzionale www.comune.corsico.mi.it e sulla piattaforma SinTel accessibile dall'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara, approvati con determinazione dirigenziale di autorizzazione a contrattare.

Pertanto non verranno prese in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio della documentazione di gara.

La documentazione di gara comprende:

Bando di gara e modulistica allegata:

Allegato A-1: Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta;

Allegato A-1-1: Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. compresi i procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza e gli institori;

Allegato A-1-2: Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre da produrre compilata nelle ipotesi di partecipazione di cui all'art. 34, comma 1, lett. b e c del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Modulo offerta economica – Allegato A-2

Capitolato speciale d'appalto.

Responsabile del procedimento è il Dott. Marco Papa.

Corsico, 15 gennaio 2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SVILUPPO DI COMUNITA'
(F.to Dott. Marco Papa)