



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**PER IL TRASPORTO SCOLASTICO CON ACCOMPAGNAMENTO
DEGLI ALUNNI PRESSO LE SCUOLE STATALI E CENTRI
RESIDENZIALI ESTIVI E PER I MINORI DISABILI ISCRITTI ALLA
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Periodo: 1° ottobre 2017 – 30 settembre 2019

CIG 7117657C5B

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto consiste nel:

A) Trasporto andata e ritorno, con accompagnamento, di alunni e studenti delle scuole statali di Corsico dalle proprie abitazioni ai plessi scolastici, secondo il calendario scolastico regionale e adattamento territoriale;

B) Trasporto bambini e ragazzi iscritti alle scuole dell'infanzia e dell'obbligo che frequentano i Centri Estivi comunali ubicati presso sedi di scuole del territorio comunale;

C) Trasporto scolastico dei minori disabili o in situazione di svantaggio, anche in carrozzina, iscritti alla scuola primaria e secondaria di I grado sita sul territorio di Corsico o sul territorio della Città Metropolitana di Milano.

Per quanto richiesto al punto **C)** si precisa che non è richiesto che il servizio venga reso con mezzi (autobus o vetture) dedicati in via esclusiva ma che i mezzi utilizzati abbiano le caratteristiche che li rendano idonei ed omologhi alla specifica funzione.

I minori di cui al presente appalto, potranno essere trasportati anche insieme ad altri soggetti, purchè venga garantita in via assoluta la tutela della loro sicurezza e serenità, la presenza dell'accompagnatore ed il rispetto degli orari di arrivo e ritorno da scuola.

Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO E NATURA DEL SERVIZIO

L'appalto decorre dal 1° ottobre 2017 e terminerà il 30 settembre 2019, senza oneri di disdetta.

Il contratto, qualora ne ricorrano le condizioni e l'interesse economico, potrà eventualmente essere prorogato nelle more di espletamento di nuova gara d'appalto, indicativamente non oltre tre mesi.

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di interesse pubblico e, come tale, non potrà essere sospeso o interrotto.

ART. 3 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara viene espletata nella forma della procedura aperta, in conformità agli artt. 3 e 60 del D. Lgs. 50/2016 in modalità telematica sulla piattaforma per l'e-procurement SINTEL dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA), Centrale Unica di Committenza della Regione Lombardia, in osservanza delle disposizioni contenute nella Legge 66/2014 e aggiudicata in applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 del suddetto Decreto Legislativo.

Art. 4 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA DITTA APPALTATRICE

L'appaltatore, che dovrà essere iscritto al REN (Registro Elettronico Nazionale) dovrà garantire:

1. la continuità del servizio, approntando i mezzi sostitutivi in caso di guasti, incidenti ecc. prontamente disponibili con le stesse caratteristiche richieste per il trasporto scolastico ed il personale di riserva, immediatamente disponibile, con la stessa qualifica ed in grado di rendere le stesse prestazioni del personale assente (conoscenza dei percorsi e delle modalità del servizio);
2. l'adeguatezza dei mezzi e del personale alle esigenze del servizio (numero utenti, modalità effettuazione del servizio);
3. la comunicazione, prima dell'inizio dell'appalto, del nominativo con recapito telefonico, di un responsabile del servizio, referente unico nei confronti dell'amministrazione che dovrà tra l'altro:
 - comunicare immediatamente all'amministrazione ogni incidente od inconveniente accaduto durante lo svolgimento del servizio, in particolare infortuni e simili, di qualunque entità, anche quando nessun rilevante danno si sia verificato;
 - segnalare ogni circostanza rilevante con particolare riferimento al comportamento degli utenti;
 - fornire eventuali utili suggerimenti per la migliore organizzazione ed il più efficiente svolgimento del servizio

4. l'appaltatore deve disporre in ogni momento degli automezzi idonei allo svolgimento del servizio ed in numero sufficiente per far fronte alla copertura degli itinerari stabiliti, nel rispetto degli orari di percorrenza prefissati ed al numero degli utenti che per ogni servizio si rileveranno sui diversi itinerari.

Il servizio trasporto, oggetto della gara, si svolgerà tutti i giorni dal lunedì al venerdì nei periodi indicati, negli orari scolastici e negli orari di svolgimento dei Centri Estivi comunali. Su ogni mezzo dovrà sempre essere presente, sia all'andata che al ritorno, un accompagnatore il cui compito sarà quello di vigilare sull'incolumità dei bambini/ragazzi e di condurre gli alunni fino all'ingresso dei vari plessi scolastici del territorio, tenendo un comportamento dignitoso nei confronti dell'utenza.

Il servizio trasporto alunni dovrà essere effettuato rispettando gli orari di funzionamento delle scuole. Gli stessi potranno subire variazioni in esito alle specifiche esigenze anche per far fronte a situazioni contingenti e di carattere provvisorio.

Il numero dei mezzi, in rapporto alla capienza, è stabilito in accordo con l'ufficio comunale competente all'avvio del servizio in ragione degli iscritti e degli itinerari effettivi da percorrere; con ciò intendendo che per ogni itinerario dovrà essere utilizzato un numero di mezzi adeguato a garantire il rispetto degli orari per tutti gli utenti. L'appaltatore dovrà eseguire il servizio con la massima puntualità e diligenza ed altresì è tenuto ad adottare quelle cautele e quegli accorgimenti atti a garantire il migliore svolgimento del servizio.

Art. 5 – MATERIALI E MEZZI

Il servizio, compreso quello effettuato con i mezzi per eventuali sostituzioni, deve essere svolto esclusivamente con autoveicoli in regola con le norme sulla circolazione, idonei al tipo di servizio ed in perfetta efficienza, ordine e pulizia, in possesso della ditta appaltatrice, che dovrà provvedere a sue cure e spese a tutto il materiale necessario ed a tutte le attrezzature occorrenti per la completa e perfetta esecuzione del servizio (rifornimento, manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, interventi di carrozzeria, ricovero, ecc).

In particolare dovrà adibire al servizio, per tutta la durata dell'appalto, un numero sufficiente di mezzi tenendo in debito conto il numero di posti a sedere ed il numero degli utenti da trasportare.

La ditta si impegna a produrre l'elenco dei mezzi che si intendono stabilmente impiegare per il servizio e di quelli che possono essere impiegati per ogni eventuale evenienza (mezzi di riserva), corredato da copia dei libretti/carta di circolazione con l'indicazione di tutte le revisioni ed i collaudi previsti dalla normativa vigente.

Tutti i veicoli indicati nell'elenco sopraindicato e, comunque, tutti i mezzi che dovessero anche solo temporaneamente essere impiegati per l'effettuazione del servizio oggetto del presente appalto, dovranno :

1. rientrare nella disponibilità giuridica della Ditta;
2. essere adatti al servizio da espletare, possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, essere privi di vizi o difetti di funzionamento ed avere le caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18.04.1977, integrato con successivo D.M. 13.01.2004 e D.M. 01.04.2010. I mezzi dovranno essere riconosciuti idonei dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile e dovranno essere collaudati e omologati per il servizio stesso ed essere in possesso delle previste autorizzazioni; soddisfare i requisiti previsti dal D.M. 31.01.1997 e relativa circolare applicativa del Ministero dei Trasporti n. 23 dell'11.03.1997, e dalla C.M. 248/1997;
4. essere in regola con le revisioni, generali ed annuali, previste dall'art. 80 del D.Lgs. 285/1992, come da ultimo stabilito nel D.M. 408/1998 ed aver effettuato la revisione nei termini previsti dalla normativa vigente;
5. essere dotati di impianti di climatizzazione;
6. risultare in perfetta efficienza meccanica e di carrozzeria;
7. essere dotati di apertura/chiusura automatica delle porte
8. risultare provvisti di idonea copertura assicurativa;

9. essere dotati di pneumatici da neve o catene, per consentire il regolare svolgimento del servizio in caso di nevicata;
10. per il servizio trasporto minori disabili gli automezzi utilizzati dovranno essere omologati per il trasporto di persone disabili e per l'eventuale alloggiamento delle carrozzine. Gli automezzi dovranno essere dotati altresì di pedana per il carico di carrozzine, di maniglione e di gradino a scomparsa per facilitare la salita e la discesa degli utenti, di cinture di sicurezza, di impianto di condizionamento dell'aria nonché di catene o pneumatici da neve;
11. possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e omologazione di cui all'art. 75 del Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992), essere regolarmente immatricolati, a norma dell'art. 93 del medesimo codice, presso la Motorizzazione Civile e circolare muniti della carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dall'art. 180 del Codice;
12. avere caratteristiche idonee al numero dei passeggeri trasportati e alla tipologia del percorso da effettuare (per nessuna ragione sarà tollerato sugli autobus un carico superiore al numero massimo di viaggiatori da trasportare, fissato nella carta di circolazione);
13. essere conformi alla normativa regionale e nazionale sulle limitazioni del traffico ai fini delle emissioni inquinanti emesse annualmente;
14. Per l'organizzazione delle uscite, l'operatore economico dovrà attenersi alle norme definite dal MIUR con propria nota prot. 674 del 03.02.2016 sulla sicurezza dei viaggi d'istruzione.

Tutti gli automezzi dovranno essere quotidianamente puliti e risultare igienicamente idonei.

Art. 6 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il servizio mediante l'impiego di personale necessario per il regolare svolgimento del servizio prevedendo per l'automezzo utilizzato autista ed accompagnatore. Il conducente del mezzo adibito al servizio di cui trattasi deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. patente di guida valida ed idonea;
2. essere capace e fisicamente idoneo ed espletare il servizio nel rispetto delle seguenti "modalità operative":
 - condurre il veicolo con assoluta prudenza, anche in considerazione dell'età degli utenti;
 - tenere costantemente una velocità moderata e comunque nei limiti di sicurezza;
 - adottare tutte le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti più critici del servizio (operazioni di salita/discesa, chiusura/apertura porte, avvio del mezzo);
 - mantenere un comportamento corretto (adottare un linguaggio consono, non fumare e non bere bevande alcoliche durante lo svolgimento del servizio, non utilizzare il telefono cellulare alla guida per un uso diverso da quello di servizio, evitare diverbi con utenti e/o terzi, ecc);
 - indossare un abbigliamento decoroso;
 - non caricare passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione degli automezzi;
 - essere dotato di telefono cellulare, al fine di garantire l'immediata comunicazione in casi urgenti;
 - non lasciare i minori davanti alle scuole quando i cancelli sono ancora chiusi;
 - trovarsi davanti alle scuole al momento dell'uscita degli studenti;
 - non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
 - gli autisti e gli accompagnatori devono assicurarsi, sotto la propria responsabilità, che gli utenti trasportati rientrino presso il proprio domicilio affidati ad un familiare o operatore di riferimento;
 - richiamare all'ordine (nei limiti del possibile e senza che ciò comporti distrazioni dalla guida) gli studenti che tenessero un comportamento non idoneo (nei confronti del conducente, dei compagni, per l'integrità e l'efficienza degli allestimenti del mezzo) segnalando qualsiasi scorrettezza riscontrata direttamente all'amministrazione comunale;

- conoscere i percorsi, i punti di fermata, gli orari di servizio, rispettandoli scrupolosamente, onde evitare ritardi e disagi all'utenza;
- completare il percorso adottando ogni idoneo accorgimento per garantire la sicurezza, anche e soprattutto in caso di avverse condizioni meteorologiche, senza lasciare gli alunni fuori dalle fermate stabilite;
- garantire che sui mezzi non vengano trasportate persone estranee al servizio, non autorizzate (e ciò a tutela dei minori).

L'appaltatore si impegna ad assumere provvedimenti adeguati, anche su richiesta dell'amministrazione comunale, nei confronti degli addetti al servizio che si siano resi responsabili di violazioni agli obblighi sopra richiamati, provvedendo anche all'immediata sostituzione, nel caso in cui vengano accertati comportamenti di gravità tale da rendere inopportuno la destinazione degli stessi al servizio oggetto del presente appalto.

L'appaltatore dovrà trasmettere prima dell'inizio del servizio, l'elenco del personale con le relative qualifiche, con gli estremi dei documenti di lavoro, della patente di guida e del CAP (Certificato Abilitazione professionale) e CQC (Carta Qualificazione Conducente) ai sensi del D.Lgs. n. 285/1992 e dei Decreti del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 07.02.2007 e del 26.04.2010.

Art. 7 - RESPONSABILITA'

Il servizio si intende esercitato dall'appaltatore a suo rischio e pericolo e sotto la sua piena responsabilità e ciò anche e soprattutto in ragione dei mezzi utilizzati e dei percorsi prestabiliti.

In caso di infortuni o danni a persone trasportate, a cose e terzi, ogni più ampia responsabilità ricadrà sull'appaltatore, il quale sarà considerato unico responsabile restando in ogni caso, sollevata da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta il Comune di Corsico.

L'appaltatore dovrà avere idonea copertura assicurativa per i terzi ed i trasportati.

Art. 8 - VIGILANZA E CONTROLLO

Il Comune di Corsico, tramite il controllo diretto dell'ufficio comunale competente, si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento, direttamente o a mezzo di propri delegati, ad ogni forma di controllo ritenuto necessario, idoneo ed opportuno all'andamento del servizio e sui mezzi impiegati.

Art. 9 – SUBAPPALTO DEL SERVIZIO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è ammesso il subappalto totale o parziale del servizio oggetto del presente Capitolato.

Il contratto non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

Art. 10 - PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ove siano accertati fatti, comportamenti od omissioni che costituiscono violazione di un dovere dell'appaltatore per l'efficiente gestione del servizio, nonché violazione di norme di legge e di regolamenti che possano condurre a disservizi, il responsabile del servizio comunale può contestare i fatti stessi, fissando un termine non inferiore a giorni sette per eventuali giustificazioni.

In presenza di 3 (tre) inosservanze da parte dell'appaltatore, anche di uno solo degli obblighi contrattuali, il responsabile del servizio comunale potrà, senza obbligo di preavviso e di diffida, rimossa ogni eccezione, risolvere in tronco il contratto, fatta salva ogni azione per danni.

Art. 11 – STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto d'appalto verrà stipulato nella forma della scrittura privata non autenticata.

Art. 12 – CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli esatti adempimenti contrattuali, l'aggiudicatario è tenuto a presentare la cauzione definitiva. La cauzione definitiva è stabilita con le modalità previste all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016

nella misura del 10% dell'importo contrattuale e la stessa deve essere presentata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 385/1993.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione sarà restituita soltanto ad approvazione del certificato di regolare prestazione e dopo ultimata e liquidata ogni ragione contabile, pertanto, la garanzia deve essere prestata fino ad almeno 60 giorni dopo la conclusione del rapporto contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 13 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI

I prezzi di aggiudicazione, che costituiscono il corrispettivo dell'appalto, dovranno rimanere fermi per l'intero periodo di durata contrattuale.

Il servizio Trasporto scolastico con accompagnamento degli alunni presso le scuole statali e Centri Residenziali Estivi è “**a corpo**”, pertanto, l'appaltatore emetterà, mensilmente, fattura elettronica (conforme all'art. 25 del DL 66/2014) di importo pari a 1/11 del prezzo di aggiudicazione risultante dall'esito della gara (Art. 1 punti A) e B) del presente Capitolato).

Il servizio Trasporto scolastico dei minori disabili iscritti alla scuola primaria e secondaria di I grado sita sul territorio di Corsico o sul territorio della Città Metropolitana di Milano, è “**a misura**” pertanto il Comune di Corsico corrisponderà al gestore del servizio, esclusivamente quanto dovuto, sulla base del numero dei trasportati. Anche in questo caso l'appaltatore emetterà, mensilmente, fattura elettronica (conforme all'art. 25 del DL 66/2014) (Art. 1 punto C del presente Capitolato).

La stazione appaltante provvederà alla liquidazione delle fatture entro i termini previsti dalla Legge, a mezzo mandato di pagamento, con Bonifico Bancario, su conto dedicato intestato all'appaltatore.

Art. 14 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, 5° comma, della Legge 136/2010 e s.s.m.m.i.i. e Legge 217/2010, l'aggiudicatario conviene che nel caso si eseguano delle transazioni senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, contravvenendo a quanto disposto dalle citate norme, il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della predetta Legge 136/2010, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fidejussoria presentata a titolo di cauzione e fermo restando la facoltà del Comune di Corsico di esigere il risarcimento dell'eventuale maggiore danno. Il soggetto aggiudicatario assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane SpA, dedicati alle commesse pubbliche, anche non in via esclusiva per il Comune di Corsico. Tutti i movimenti dovranno essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, 3° comma, della suddetta Legge 136/2010, dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Art. 15 - CONTROVERSIE

Per la soluzione delle eventuali controversie relative all'applicazione del presente capitolato e del relativo contratto è competente il Foro di Milano.

Art. 16 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il D. Lgs. 193/2003 prevede la tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del fornitore.

Art. 17 – ESECUZIONE IN PENDENZA DI STIPULA

L'appaltatore si impegna a rendere le prestazioni oggetto del presente capitolato anche nelle more della stipula del contratto stesso.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia e disposizioni di riferimento.

Art. 18 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia e disposizioni di riferimento.

**SCHEDA RIEPILOGATIVA DEL
SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI CON ACCOMPAGNAMENTO
PRESSO LE SCUOLE STATALI**

ZONA	DESTINANZIONE	NUMERO ALUNNI DA TRASPORTARE	ANDATA	RITORNO
CURIEL,FERMI, VOLTA, LIBERAZIONE, TRAVAGLIA: da Via Cellini	Scuola secondaria 1° grado Campioni M. (Via Don Tornaghi)	30/40	da Lun a Ven 7,40	da Lun a Ven 14,00
CURIEL, FERMI, LIBERAZIONE, VOLTA, TRAVAGLIA	Primaria Copernico (Via Don Tornaghi)	10/20	da Lun a Ven 7,40	da Lun a Ven 16,30
		TOT. 40/60		

FERMATE:

ore 7,40 Via Cellini
ore 7,40 Via Curiel
ore 7,50 Via Fermi
ore 7,50 Via Liberazione
ore 7,55 Via Volta
ore 8,00 Piazza Papa Giovanni XXIII
ore 8,10 Via Don Tornaghi (prossimità Via Malakoff)

N.B. PER UNA MIGLIORE ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO LE FERMATE POTRANNO SUBIRE DELLE VARIAZIONI

**SCHEDA RIEPILOGATIVA DEL
SERVIZIO TRASPORTO AI CENTRI RESIDENZIALI ESTIVI**

ZONA	DESTINANZIONE	NUMERO ALUNNI DA TRASPORTARE	ANDATA	RITORNO
da V.le Resistenza	Centro Estivo scuola primaria e scuola infanzia Dante	40/50	da Lun a Ven 7,55	da Lun a Ven 17,15 e 17,30
da Via Di Vittorio	Centro Estivo scuola primaria	40/50	da Lun a Ven 8,20	
da Via Cellini	Centro Estivo scuola primaria e scuola infanzia Dante	40/50	da Lun a Ven 8,00	da Lun a Ven 17,25
		TOT. 120/150		

**SCHEDA RIEPILOGATIVA DEL
SERVIZIO TRASPORTO MINORI DISABILI**

ZONA	DESTINANZIONE	NUMERO ALUNNI DISABILI DA TRASPORTARE	ANDATA	RITORNO
da Via Concordia	Via Vittadini, 10 Milano Istituto Comprensivo Barozzi	1	da Lun a Ven inizio lezioni ore 8,00	da Lun a Ven fine lezioni ore 14,00
		eventuali ulteriori 2		
		1 + 2 eventuali		