

Decreto Sindacale n. 17 del 18 SET. 2013

LA SINDACA

Premesso che occorre nominare n. 1 componente del Consiglio d'Amministrazione della Società AREA SUD MILANO S.p.A. con sede in Rozzano, in rappresentanza del Comune di Corsico;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 13.02.2013 relativa all'approvazione degli indirizzi per la nomina, la designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni;

Viste le istanze documentate presentate dagli interessati ai sensi dell'avviso pubblico prot. n. 7614 del 13.05.2013 e dell'avviso pubblico prot. n. 9222 del 12.06.2013, corredate dalle dichiarazioni in merito al possesso di requisiti richiesti;

Preso atto che le candidature pervenute sono state sottoposte al vaglio preliminare della Commissione composta dalla Sindaca, dall'Assessore alle Risorse Umane, dal Segretario Generale e dal Vice Segretario, sulla base dei curricula presentati;

Ritenuto di provvedere alla nomina di n. 1 componente del Consiglio d'Amministrazione della Società AREA SUD MILANO S.p.A. con sede in Rozzano, in rappresentanza del Comune di Corsico;

Visto l'art. 50 del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli artt. 19 e 70 dello Statuto comunale vigente;

NOMINA

quale membro del Consiglio d'Amministrazione della Società AREA SUD MILANO S.p.A. con sede in Rozzano in rappresentanza del Comune di Corsico la **Signora RENNA VINCENZA** nata a Corato (Ba) il 10/07/1960, residente a Corsico;

Il presente decreto è trasmesso alla Società AREA SUD MILANO S.p.A. per i successivi adempimenti, è pubblicato all'albo pretorio online e sul sito del Comune, unitamente al curriculum e alla dichiarazione rilasciata dall'interessata.

Dalla residenza municipale, li 18 SET. 2013



LA SINDACA

Maria Ferrucci

ACCETTAZIONE DELLA NOMINA

Preso visione del su esteso decreto, la sottoscritta dichiara di accettare la nomina

RENNA VINCENZA

PEC

COMUNE DI CORSICO		
24 MAG. 2013		
Prot. Gen.	8303	
Cat.	1	Clas. 15 Fasc.

MODULO PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Alla Sindaca
del Comune di Corsico
Via Roma, 18
20094 CORSICO

Oggetto: Candidatura per la carica di n. 1 componente del Consiglio di Amministrazione della Società Area Sud Milano S.p.a., con sede in Rozzano, in rappresentanza del Comune di Corsico.

Il / la sottoscritto / a RENNA VINCENZA
nato/a a CORRADO (BA) il 10/07/1960
residente a CORSICO (MI) Via/piazza Madonna di Loreto 9/47
Tel. 02 6672291 cell. 3296205221 e-mail V.C.H.Y.C@20106.IT
consapevole, in caso di dichiarazione mendace, del decadimento dai benefici eventualmente conseguiti e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 - 76 del DPR 28.12.2000 n. 445;

Preso visione dell'avviso della Sindaca in data 13 maggio 2013 relativo alla candidatura in oggetto, nonché dei requisiti previsti dalla deliberazione C.C. n. 6 del 13.02.2013;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.8.2000;

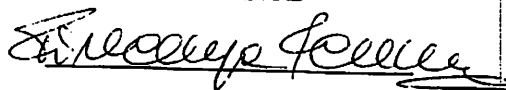
Visto il D.Lgs. n.39 dell'8.4.2013;

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- che non sussistono a proprio carico cause di incompatibilità o ineleggibilità per la nomina a consigliere comunale previste dal Capo II del Titolo III del DLgs n. 267/2000 e dalla normativa vigente;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incoferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico previste dal D.Lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013;
- di possedere i requisiti previsti dal codice civile e non di non trovarsi in causa di incompatibilità prevista dall'art. 1, comma 734 della L. n. 296/2006, così come integrata dalla L. n. 69/2009 e dalla L. n. 148/2011.
- di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse, anche potenziale con le funzioni inerenti l'incarico da conferire;

- di non essere stato revocato da precedente incarico;
- di non essere stato dichiarato fallito;
- di non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'azienda presso cui presenta la propria candidatura;
- di possedere adeguata competenza e professionalità, documentate dall'allegato curriculum di vitae;
- di conformare, in caso di nomina, la propria condotta ai principi di correttezza, imparzialità e buon andamento delle amministrazioni ed adempiere a quanto prescritto dall'art. 8 della citata deliberazione di C.C. n. 6 del 13.02.2013;
- di provvedere, entro 60 giorni dalla eventuale comunicazione di nomina, e, successivamente a cadenza annuale, a rendere pubblica la propria situazione reddituale e patrimoniale, in analogia con quanto previsto dalla vigente normativa per la pubblicità della situazione patrimoniale dei Consiglieri comunali;
- che quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

IL DICHIARANTE



Data: 23/05/2013

Allega:

- curriculum vitae datato e sottoscritto
- Fotocopia non autenticata di un documento di identità

Via Molinetto di Lorenteggio 47
20094 Corsico (MI)

Telefono 02 4472201
e-mail vichy007@iol.it
Cell. 3294205521

VINCENZA RENNA

**Dati
personali**

Stato civile: nubile

Nazionalità: italiana

Data di nascita: nata il 10/07/1960

Luogo di nascita: Bari

Residenza: Corsico (MI) in Via Molinetto di Lorenteggio 47

**Esperienze di
lavoro**

1980 - 1982 · CONCESSIONARIO OLIVETTI MILANO

Con l'incarico di Contabile

1984-1985 SIAD PRENATAL

Direttrice di negozio

1987-1988 SOFTWARE HOUSE AP.CO VIA CASTELVETRO
MILANO

Programmatrice Installatrice su PC in COBOL

1988-1998 · OLIVETTI SANITÀ' S.P.A. MILANO VIA LORENTEGGIO 257
Inquadrata al 6 Liv. Metalmeccanici CCNL con la mansione di Responsabile di Progetto

- Installatrice e programmatrice di pacchetti gestionali su macchine Data General serie Eclipse con sistema operativo AOS/VS.
- In seguito come Analista e specialista di prodotto su applicativi dei Laboratori Analisi
- In seguito in qualità' di Capo Progetto e Specialista di prodotto la procedura d'informatizzazione dei Laboratori d'analisi legata al CUP e Pronto Soccorso, quindi seguire l'utente finale in fase di pre-installazione, in fase d'avviamento ed istruzione operativa, collaborare con i sistemisti per quanto riguarda le specifiche problematiche e in seguito come supporto tecnico per soluzioni e/o risoluzioni con macro analisi.
- I Sistemi Operativi da me usati sono stati Unix (SCO e SVR4 Olivetti) Windows nt. e windows 95.
- Esperienze di gestione di reti, protocollo TCP/IP
- Esecuzione di script in shell e Kshell

DAL 01/01/99 INFOSTRADA S.P.A. VIA LORENTEGGIO 257 - MILANO
Inquadrata al 7 Liv. Metalmeccanici CCNL con la mansione di Responsabile Operations
Customer Care, all'interno dell'Information System and Operational Planning.

- Inizialmente, con l'incarico di controllo e gestione contratto di manutenzione software CRM, della società Accenture,.
- In seguito, sempre all'interno della stessa Struttura con l'incarico di Responsabile Operations Customer Care and Sales Management:
- Coordinando un gruppo con il compito di fornire analisi, soluzioni e/o risoluzioni ai

problemi del Customer Care.

- Coordinamento dell'attività di rilasci del Sistema informativo.

**DAL 01/01/2002 WIND TELECOMUNICAZIONI S.P.A. VIA LORENTEGGIO
257 – MILANO**

**DAL 2012 LA SEDE WIND TRASFERITA A L.GO METROPOLITANA, 5 RHO-
FIERA MILANO**

Inquadrate al 7 Liv. TLC CCNL con la mansione di Project Manager.

- Inizialmente ho seguito l'integrazione piattaforma CRM-Infostrada e piattaforma CRM-Wind e sua applicazione nei Call Center.
- In seguito Responsabile dell'attività d'Interconnessione Traffico Voce e Dati con altro operatori TLC Nazionale ed esteri.
- In questo periodo ricopro l'incarico di Focal Point IT per le Revenue Assurance di Wind, coordinando Fornitori nell'analisi di Perdita di Revenue e conseguente recupero traffico e/o fatturazione.

Strumenti di lavoro da me utilizzati sono:

- Excel, Access, Word, Power Point
- Lavoro su piattaforme Windows
- Conoscenza S.O. Unix
- Siebel
- Remedy

Istruzione

1974 - 1980

I.T.C.S. "ROMANAZZI"

BARI

Diplomata in Ragioneria

- Con votazione 44/60
- Iscritta alla facoltà di Giurisprudenza e sostenuto 12 Esami

**Lingue
straniere**

Inglese discreto, in questo momento frequento corso aziendale, con insegnante madrelingua, finalizzato a perfezionare la lingua inglese.

Francese ottimo parlato e scritto.

Attività extra lavoro e Hobbies

Negli anni 1994-1997 sono stata RSU in Olivetti con incarichi come Dirigente Sindacale.
Negli anni 2001-2004 e 2008-2011 RSU Wind con incarichi come Dirigente Sindacale, consolidando una notevole esperienza di Contrattazione e Negoziazione.

*Ai sensi della legge 675/96 (tutela della persona ed altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali),
informato delle finalità del trattamento e delle modalità della sua realizzazione su supporti informatici protetti,
nonché dei soggetti responsabili dello stesso,*

AUTORIZZO

*La Vostra azienda al trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae per permettere
un'adeguata valutazione della mia candidatura finalizzata all'assunzione.*

Ulivo 23/05/2013



SCADE IL 10/06/2010

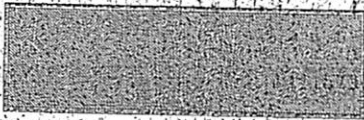
ha autorizzato la
D.L. n. 31 del 28/2/2005
fino al 10/06/2015



IL FUNZIONARIO DELEGATO

[Signature]

AK 8530280



IP25 OFFICINA CV - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
CORSICO
(Milano)

CARTA D'IDENTITÀ

N° AK 8530280

DI

RENNA
VINCENZA

Cognome.....RENNA.....
 Nome.....VINCENZA.....
 nato il.....10/07/1960.....
 (atto n.....490P.....J. S.....)
 a.....CORATO.....(BA).....
 Cittadinanza.....Italiana.....
 Residenza.....CORSICO.....
 Via.....VIA LORENTEGGIO.....n.....47.....
 Stato civile.....
 Professione.....impiegata.....
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura.....165.....
 Capelli.....castani.....
 Occhi.....castani.....
 Segni particolari.....



Firma del titolare *Vincenza Renna*

CORSICO li.....11/06/2005.....

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO

Carluccio

