



# CITTA' DI CORSICO

## **Determinazione del Dirigente** Ufficio Contabilità Personale

**Determ. n. 792 del 11/10/2018**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE IN MERITO ALL'AVVIO DELLA PROCEDURA DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE - CAT. D.1 GIURIDICA VACANTE NELL'ENTE – APPROVAZIONE DEL RELATIVO BANDO DI CONCORSO PUBBLICO.**

### **IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 122 del 12.06.2018 avente ad oggetto: "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale relativo agli anni 2018/2019/2020. Integrazioni";

Fatto constare che nella predetta programmazione del fabbisogno di personale vengono indicati, tra gli altri, i posti da ricoprire nel corso del periodo 2018-2020: n.1 posto di Istruttore Direttivo delle Attività Amministrative - Cat. D1 da assegnare al costituendo Ufficio Contratti presso il Settore Istituzionale – Servizio Segreteria Generale, Contratti, Servizi Sociali;

Viste pertanto le seguenti disposizioni normative che stabiliscono il seguente ordine di priorità nelle procedure di reclutamento di personale:

- artt. 34 e 34 bis del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., che disciplinano in materia di reclutamento di personale e impongono l'obbligo di verifica di personale in disponibilità all' ARIFL – "Agenzia Regionale per l'istruzione, la formazione e il lavoro";
- art. 30 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. "passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- art. 4 del D.L. 90/2014 convertito dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;
- art. 1, comma 47, della legge 30.12.2004, n. 311 "disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005)" il quale dispone che in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente";

Fatto constare che ai fini della predetta procedura di assunzione, è stata effettuata la comunicazione prevista dall'art. 34 – bis del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., che ha dato esito negativo;

Fatto constare altresì che, mediante determinazione n.561 del 02/07/2018 si è proceduto ad avviare la comunicazione

prevista dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 s.m.i. che prevede la mobilità volontaria di personale giungendo ad esito negativo;

Richiamato a tal fine il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 57 dell'8 aprile 2014, tuttora vigente;

Visto il bando di concorso pubblico allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante, nel quali sono precisati i requisiti richiesti agli aspiranti concorrenti;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 22/02/2018 avente per oggetto "Documenti di programmazione finanziaria esercizio 2018-2020: nota di aggiornamento al documento unico di programmazione e bilancio di previsione – approvazione";
- la deliberazione della Giunta Comunale, n. 98 del 03/05/2018 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano dettagliato degli obiettivi 2018/2020";

Visto altresì il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, art. 107, che disciplina le competenze dei Dirigenti;

## **D E T E R M I N A**

1. di prendere atto di quanto esposto e di determinare il reclutamento di n. 1 Istruttore Direttivo delle attività amministrative - Cat. D.1, tramite avvio della procedura concorsuale pubblica con le modalità stabilite e specificate nel bando di concorso allegato che costituisce parte integrante della presente determinazione;
2. di approvare e pubblicare sulla Gazzetta Ufficiale - Concorsi e sul sito istituzionale dell'Ente il bando di concorso allegato;
3. di far constare che la Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui trattasi, compresi gli esperti per l'accertamento delle conoscenze informatiche di base e per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera, sarà nominata con successivo atto;
4. di dare atto che per l'indizione del concorso pubblico di cui trattasi sono stati rispettati i criteri stabiliti dalla vigente normativa in materia di assunzioni e dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con atto di G.C. n. 57 dell'8 aprile 2014;
5. di demandare all'Ufficio Amministrazione del Personale ogni altro adempimento relativo alle fasi successive per lo svolgimento del concorso pubblico;
6. di dare atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Sottoscritta dal Dirigente  
(MUSSO GIORGIO)  
con firma digitale