

Prot. Generale: _____



Corsico, 12 giugno 2013

AVVISO

Riapertura dei termini per la presentazione di candidatura per la carica di n. 1 componente del Consiglio di Amministrazione della Società Area Sud Milano S.p.a., con sede in Rozzano, in rappresentanza del Comune di Corsico.

LA SINDACA

Richiamato il precedente avviso prot. n. 7614 del 13 maggio 2013 con il quale è stato fissato il termine per la presentazione della candidatura in oggetto con scadenza alle ore 12 del 28 maggio 2013;

Considerato che entro il termine previsto sono pervenute solo 2 candidature;

Ritenuto riaprire i termini per la presentazione delle candidature al fine di consentire la più ampia partecipazione attesa la particolare valenza dell'incarico da ricoprire;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 6 del 13.2.2013 relativa all'approvazione degli indirizzi per la nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni;

Visto il vigente Statuto comunale;

COMUNICA

Sono aperti i termini per la presentazione delle candidature in oggetto con **scadenza alle ore 12.00 del 12/07/2013.**

Gli interessati, dovranno indirizzare le candidature alla Sindaca secondo le modalità stabilite dalla sopracitata deliberazione C.C. n. 6 del 13.2.2013 ed allegare, a pena di inammissibilità, il modulo di presentazione della candidatura ed il curriculum vitae.

La scelta del candidato sarà effettuata da una commissione composta dalla Sindaca, dall'Assessore alle Risorse Umane, dal Segretario Generale e dal Vice Segretario, sulla base e dei curricula presentati e di eventuali successivi colloqui.

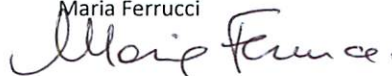
Le candidature dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Corsico – Via Roma n. 18 - entro e non oltre il termine suindicato, utilizzando il modulo di presentazione della candidatura allegato al presente avviso e disponibile presso la Segreteria Generale del Comune.

Le candidature potranno altresì essere inviate tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it entro il termine sopra stabilito e con le modalità già indicate.

Per il ritiro del modulo di presentazione della candidatura e per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria Generale del Comune di Corsico – Via Roma 18 – dal lunedì al giovedì dalle h. 9,00 alle h. 12,15 e dalle h. 14,00 alle h. 16,15 – il venerdì dalle h. 9,00 alle h. 13,00, tel. 02-44.80.210



LA SINDACA
Maria Ferrucci



MODULO PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Alla Sindaca
del Comune di Corsico
Via Roma, 18
20094 CORSICO

Oggetto: Candidatura per la carica di n. 1 componente del Consiglio di Amministrazione della Società Area Sud Milano S.p.a., con sede in Rozzano, in rappresentanza del Comune di Corsico.

Il / la sottoscritto / a
nato/a a il
residente a Via/piazza
Tel.....cell.....e-mail.....
consapevole, in caso di dichiarazione mendace, del decadimento dai benefici eventualmente conseguiti e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 – 76 del DPR 28.12.2000 n. 445;

Presa visione dell'avviso della Sindaca in data 12 giugno 2013 *relativo alla riapertura dei termini della candidatura in oggetto, nonché dei requisiti previsti dalla deliberazione C.C. n. 6 del 13.02.2013;*

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.8.2000;

Visto il D.Lgs. n.39 dell'8.4.2013;

D I C H I A R A

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- che non sussistono a proprio carico cause di incompatibilità o ineleggibilità per la nomina a consigliere comunale previste dal Capo II del Titolo III del DLgs n. 267/2000 e dalla normativa vigente;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incoferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico previste dal D.Lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013;
- di possedere i requisiti previsti dal codice civile e non di non trovarsi in causa di incompatibilità prevista dall'art. 1, comma 734 della L. n. 296/2006, così come integrata dalla L. n. 69/2009 e dalla L. n. 148/2011.
- di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse, anche potenziale con le funzioni inerenti l'incarico da conferire;

- di non essere stato revocato da precedente incarico;
- di non essere stato dichiarato fallito;
- di non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'azienda presso cui presenta la propria candidatura;
- di possedere adeguata competenza e professionalità, documentate dall'allegato curriculum di vitae;
- di conformare, in caso di nomina, la propria condotta ai principi di correttezza, imparzialità e buon andamento delle amministrazioni ed adempiere a quanto prescritto dall'art. 8 della citata deliberazione di C.C. n. 6 del 13.02.2013;
- di provvedere, entro 60 giorni dalla eventuale comunicazione di nomina, e, successivamente a cadenza annuale, a rendere pubblica la propria situazione reddituale e patrimoniale, in analogia con quanto previsto dalla vigente normativa per la pubblicità della situazione patrimoniale dei Consiglieri comunali;
- che quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

IL DICHIARANTE

Data:

Allega:

- curriculum vitae datato e sottoscritto
- Fotocopia non autenticata di un documento di identità